

경주월드 (단체) 답사 메뉴얼

I. 답사 시

- 답사입장안내 : 사전에 단체행사에약후 답사일날 재직증명서 방문인원만큼 지참하여 경주월드 정문 오른쪽 고객센터 방문하여 제시(최대 4명까지가능)

■ 답사 시 확인해야 하는 것들은?

√ 대형버스 주차 및 승/하차 장소	-----	03P
√ 단체식사 이용방법		
1) 캐쉬밴드 사용 시	-----	04P
2) 경주월드 식음매장 포장음식(도시락) 이용 방법	-----	05P
3) 외부음식 반입 및 피크닉 장소 이용 방법	-----	06P
√ 화장실 위생상태 점검	-----	07P
√ 사고 발생시 조치 체계도 및 소방서, 경찰서 위치	-----	08P
√ 구비서류 (사업자등록증 외)	-----	09P
√ 온라인(홈페이지) 예약방법	-----	10P
√ 행사일 입장 동선 안내	-----	11P

I. 대형버스 주차 및 승/하차 장소

■ 주차비 : 경주월드 1,2주차장이 2022년 11월 1일부터 유료화로 변경 되었습니다.

■ 주차장소 (당일 상황에 따라 대형버스 주차장소가 변경 될 수 있습니다.)



◎ 3주차장 : 버스 주차 장소



◎ 2주차장 : 단체고객 승/하차 장소



Ⅱ. 단체식사 이용 방법 - 1) 캐쉬밴드(밀쿠폰) 란??

■ 경주월드는 방역지침에 따라 다양한 방법으로 중식을 이용하실 수 있도록 준비하고 있습니다.

1. 단체식사 - 캐쉬밴드

단체 캐쉬밴드 판매

개(인)취(향) 따라 식사도 내마음대로~~
캐쉬밴드로 다양하게 즐겨요.



*** 캐쉬밴드 란? :**

경주월드 모든 식음료 매장에서 사용가능한 팔찌형 결제 시스템 입니다.

시행일 2022년 3월 부터 ~ (단, 7,8월 사용불가)

권 중 10,000원 권 (재충전 불가)
* 캐쉬밴드 잔액부족시 카드 또는 현금과 병행결제 가능

이용방법 사전예약 필수 (3일 이전 예약)
* 온라인 예약 시 전달사항에 캐쉬밴드 매수를 꼭 기재 바랍니다.
이용 전 꼭, 담당자와 협의 후 진행 바랍니다.



※ 주의사항

1) 캐쉬밴드 사용

- 캐쉬밴드는 행사일(당일)에만 사용가능 합니다.
(구성원들에게도 필히, 당일만 사용가능 안내 바랍니다.)

2) 캐쉬밴드 충전 및 정산 (당일에만 충전 및 정산 가능합니다.)

① 정산 - 전체사용처리

- ; 학생들이 모두 동일하게 사용한 것으로 처리를 원하시는 경우
- 정산처리 없이 귀교하시면 “모두사용처리” 됩니다.

② 정산 - 실정산처리

- ; 캐쉬밴드 사용 후, 남은 잔액에 대한 환불을 원하시는 경우
- 충전 및 정산은 당일(행사일)에 담당자님만 가능합니다.
(결제“영수증&카드”를 가지고 오시면 미사용분에 대한 부분정산 취소 가능)
- * 단, 학생들이 모두 밖으로 나온 후, 정산 바랍니다. - 전산오류 발생

3) 견적서 or 거래내역서 필요시

- ; 오전에는 입장단체의 밀집으로 즉시 발행이 어렵습니다.
입장 전, 요청해 주시면 귀가 시 받으실 수 있습니다.
(발행처 : 캐쉬밴드 판매처, 고객센터)

표. 단체식사 이용 방법 - 2) 식음매장 포장음식(도시락) 이용 시

■ 경주월드는 방역지침에 따라 다양한 방법으로 중식을 이용하실 수 있도록 준비하고 있습니다.

매장명	맘스터치 (가족무대 옆)	브라더한정식도시락(크라크 옆)
사 진		
메 뉴	치킨 & 햄버거 류	도시락 & 컵밥 류
가격대	7,300원 ~ 9,000원 [세트메뉴 기준]	9,000원 ~ 11,500원 / 단체주문 [매장 별 요금이 상이할 수 있습니다.]
연락처	점장 : 010-5210-8850	점장 : 010-3551-6538

Ⅱ. 단체식사 이용 방법 - 3) 외부음식 반입 및 피크닉 장소 이용 시

■ 경주월드는 방역지침에 따라 다양한 방법으로 중식을 이용하실 수 있도록 준비하고 있습니다.

1. 단체식사 - 외부음식 반입 및 식사이용 가능 장소



1. 피크닉 가든 (킹바이킹 옆)



2. 공원 내 피크닉 테이블 (분산이용 추천)



- 당사의 내부사정으로 인하여 장소가 변경될 수 있습니다.
- 화기 사용 및 조리를 필요로 하는 음식은 **반입불가**입니다.
- 쓰레기는 지정된 장소에 정리하여 배출하시면 당사에서 분리수거하여 배출하도록 하겠습니다.

Ⅲ. 화장실 위치

■ 경주월드는 화장실 위생이 청결하도록 각별히 신경 쓰고 있습니다.

1. 화장실 위치



* 드라켄 內 화장실(1개) 별도운영

2. 화장실 보유현황

- 1) 경주월드 외부 : 1개
- 2) 경주월드 내부 : 8개



IV. 응급상황 발생 시

■ 경주월드는 학생들의 안전을 최우선으로 하고 있습니다.

1. 사고 발생시 조치 체계도



2. 안전용품 구비 (예 : 드라켄 내부)



3. 지정병원 : 큰마디큰병원 : 경주시 원화로 312 / 054-700-0119



* 네이버지도 기준(추천) : 8.9km (자동차 12분 거리)

4. 소방서 & 경찰서 위치

- 경주소방서보문 : 경주시 경감로 587-8 / 054.745.7119
- 경주보문파출소 : 경주시 경감로 589 / 054.745.7112



* 네이버지도 기준(추천) : 약 400m (도보 6분 거리)

V.기타사항 - 구비서류

■ 경주월드는 단체관련 요금 및 관련서류를 모두 투명하게 공개하고 있으며, 당사 홈페이지에서 출력 가능합니다.

1. 구비서류 출력방법

① 경주월드 홈페이지 접속 → ② 스마트할인예약(커서 이동) → ③ 단체예약(클릭) → ④ 03자료(스크롤 내림) → ⑤ 구비서류(클릭)

1

경주월드 어뮤즈먼트

드라켄밸리

GYEONGJU WORLD AMUSEMENT

[홈](#)
[로그인](#)
[회원가입](#)
[단체예약](#)
[연간이용권](#)

이용정보

요금정보

어뮤즈먼트 소개

공연 및 이벤트

고객센터

스마트할인예약

운영시간

운영정보

이용꿀팁

찾아오시는길

이용요금

우대프로그램

제휴카드

기업체 특판안내

추천코스

아트랙션

레스토랑&스낵

부대시설

가이드맵

공연 및 이벤트

공지사항

고객소리함

FAQ

분실물센터

티켓예매

단체예약

연간이용

2

GYEONGJU WORLD AMUSEMENT

이용정보

요금정보

어뮤즈먼트 소개

공연 및 이벤트

고객센터

스마트할인예약

스마트할인예약

단체예약

03

자료

번호	제목	첨부
4	경주월드 단체 구비서류(안전성검사 결과통보서 외)	첨부
3	경주월드 단체식사 구비서류(영업신고증)	첨부
2	2022년 현장체험학습 리플렛(유치원, 어린이집)	첨부
1	2022년 현장체험학습 리플렛(소인, 청소년)	첨부

V.기타사항 - 온라인 예약방법

■ 경주월드는 **온라인 사전예약**으로 진행이 되며 별도의 계약을 체결하지 않습니다. (NO 계약금 or 위약금)

1. 온라인 예약방법 : ① 경주월드 홈페이지 접속 → ② 우측상단 [단체예약] 클릭

경주월드 단체예약 (예약내역 확인)

최소 15명이 있어야 예약이 가능해요
채널 추가하면 혜택이 팡팡 🎉🎉🎉 [+ 채널 추가](#)

예약자 정보

*방문예정일
2022-03-14

*단체명

*예약자 성명

*휴대폰 번호
ex) 01012345678

이메일

*지역
서울 ▼ 종로구 ▼

티켓선택
초등학교 ▼

단체기준	15명 이상	입장권(대인)	11,000원	0 명
대인	20세 이상	입장권(소년)	10,000원	0 명
청소년	중고등학생	자유권(대인)	26,000원	0 명
소년	56개월 - 초등학생	자유권(청소년)	23,000원	0 명
		자유권(소년)	19,000원	0 명
* 학교, 학원, 기타기관 등 공적체증인 경우 학부모의 동의 후 이용 가능 * 단체중식: 정부 방역지침에 따라 제한됩니다 * 캐시밴드 판매 실시 (단, 6-8월은 사용제한) * "자세한 내용은 단체 카톡채널 참조" * 사적모임은 단체 적용 불가			총인원 0명 총금액 0원	

전달사항
※(선택사항) 캐시밴드 희망수량 및 전달사항을 아래에 적어주세요.
(유의사항: 행사일 기준, 당일에만 사용 및 정산이 가능합니다.)
구장원에게도 발하, 당일만 사용가능 안내 바랍니다.
전달사항을 여곳에 입력해주세요(문의:054-748-3355).

☒ 개인정보수집 동의

1. 개인정보의 수집 및 이용목적 경주월드리조트는 다음과 같은 목적을 위하여 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 성명, 아이디, 비밀번호, 전화번호, 휴대전화번호: 회원제 서비스 이용에 따른 본인 확인, 개인 식별, 불량회원의 부정이용방지, 비인가 사용방지, 가입 의사 확인, 가압회수 제한, 만 14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정 대리인 동의 여부 확인, 추후 법정 대리인 본인확인
- 전자우편(e-mail)주소 (뉴스레터 수신여부): 고지사항 전달, 본인 의사 확인, 불만사항 면면 처리

1

- "행사일" 및 예약자 정보 입력

2

- 티켓선택 : [단체유형] 구분하시면,
"3번"에 맞는 단체상품 표기 됩니다.
(예 : 유치원, 초등학교, 중고등학교, 연맹 등)

3

- 근사치 인원으로 행사인원 입력 바랍니다.
- 학생지원 대상자 및 인솔교사는 제외 하
셔야 정확한 예상금액이 나옵니다.
(학생지원 : 총학생인원의 10%이내
- 학생명단에 학교장 직인 첨부)
(인솔교사 : 학생 10명당 성인 1명 적용
- 당일만 사용가능)

4

- 행사일, 약간의 인원 변동은 현장에서 조
정 가능 합니다.
- 캐쉬밴드 사용 시 필요수량 입력
- 그 외, 문의 또는 전달사항을 입력하여
주시면 확인 후 조치 하도록 하겠습니다.

5

- [건적서발송 및 예약]을 클릭하시면
자동으로 건적서가 예약자정보의 이메일로
발송 됩니다.

V.기타사항 - 행사일 입장 동선 안내

■ 경주월드는 귀 단체의 원활한 행사진행을 위하여 최선을 다하겠습니다.

1. 입장 동선 안내



2. 경주월드 운영시간 (10:00 ~ 18:00)

1) 티켓 수령 및 정산 : 09 : 30 ~

2) 입장 및 놀이시설 시작 : 10 : 00 ~ (기종별 상이)

3. 고객센터 운영

1) 단체 티켓 배포 및 정산

; 행사일, 방문하시어 실인원에 대한 티켓 수령 및 정산 가능

예) 소 인 (36개월 ~ 초등6학년) : 00 명

청소년 (중,고등학생) : 00 명

대 인 (대학생 포함 성인) : 00 명

2) 방송실 운영

; 집합안내 중앙방송 가능 (단, 공연 시 제한 될 수 있습니다.)

3) 분실물센터 운영

4) 기타 불편사항이 있으실 때는 언제든지 방문 가능

4. 연락처

* 대표번호 : 1544 - 8765